



دانشگاه علوم پزشکی  
و خدمات بهداشتی، درمانی کردستان

**شرایط استعمال**  
**واگذاری حفظ و نگهداری فضای سبز**  
**بیمارستان شفا شهرستان سقز**

**۱۴۰۲/۲**



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان (کارفرما) در نظر دارد به منظور توسعه و مشارکت بخش غیر دولتی در ارائه خدمات و استفاده بهینه از امکانات موجود در اجرای تصویبنامه شماره ۳۸۳۲۶/ت ۲۷۵۰۶ هـ مورخه ۱۳۹۱/۹/۵ هیات وزیران و مصوبه ۳۶ سومین کمیته ساختار و فناوریهای مدیریتی دانشگاه مورخه ۱۴۰۱/۰۶/۰۹ در نظر دارد نسبت به واگذاری امورات مربوط به حفظ و نگهداری فضای سبز و تنظیف محوطه بیمارستان شفا سقز از طریق برگزاری استعلام بهاء و به صورت حجمی به شرکت صلاحیتدار (پیمانکار) واجد شرایط واگذار نماید.

۱. **موضوع استعلام: امورات مربوط به نگهداری و خدمات فضای سبز بیمارستان شفا (یک نفر)**

۲. **مدت قرارداد:** مدت مورد نیاز ارائه خدمات مربوط به نگهداری و خدمات فضای سبز از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۱ لغایت ۱۴۰۲/۰۹/۳۰ می باشد.

**تبصره:** در صورت نیاز و با صلاحدید کارفرما و اعلام کتبی به طرف قرارداد حجم فعالیت با همان قیمت پیشنهادی تا شروع به کار شرکت جایگزین می باشد.

۳. **محل اجراء موضوع استعلام: بیمارستان شفا سقز**

۴. **محل برگزاری استعلام:** استان کردستان - سقز شبکه بهداشت و درمان شهرستان سقز

۵. **آدرس (کارفرما):** استان کردستان - سقز خیابان شهداستاد شبکه بهداشت و درمان شهرستان سقز.

**مهلت دریافت اسناد استعلام:** شرکت کنندگان لازم است ضمن حضور و بررسی و کارشناسی خدمات مورد انتظار از تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۶ تا پایان مورخه ۱۴۰۱/۱۲/۱۹ نسبت به اخذ اسناد به سامانه تدارکات دولت " ستاد " [www.setadiran.ir](http://www.setadiran.ir) مراجعه نمایند. **(لازم به ذکر است ارسال اسناد به صورت فیزیکی قابل قبول نمی باشد.)**

**مهلت ارسال پیشنهادات (پاکات الف و ب):** شرکت کنندگان در استعلام می بایستی، اسناد و مدارک درخواستی و فرم پیشنهاد قیمت خود را بترتیب در پاکت های جداگانه الف، ب سامانه تدارکات الکترونیکی دولت تا پایان وقت اداری مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۳ ثبت نمایند.

۶. هرگونه تسلیم، تحویل، اصلاح و جایگزینی و یا پس گرفتن پیشنهادات توسط شرکت کنندگان در استعلام باید بصورت قابل گواهی (مکتوب) و در مهلت مقرر (لغایت ۲۴ ساعت قبل از بازگشایی پیشنهادات) و در مکان مقرر مندرج در اسناد استعلام انجام گیرد. و شرکت کنندگان حق هرگونه اعتراض بعدی را از خود در این زمینه سلب می نمایند و کلیه مسئولیت های قانونی بعدی بر عهده شرکت کنندگان می باشد.

۷. **تاریخ تشکیل بازگشایی پاکات استعلام:** کمیسیون استعلام شبکه بهداشت سقز در تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۵ ساعت ۱۰ صبح در دفتر مدیریت شبکه بهداشت سقز به آدرس مندرج در بند ۴ برگزار خواهد شد.

۸. شرکت نمودن در استعلام و دادن پیشنهاد قیمت در صورت تأیید کمیسیون استعلام و اعلام برنده به منزله قبول تمام شرایط و اختیارات و امضاء قرارداد بین شرکت (پیمانکار) و دانشگاه (کارفرما) در اجراء امور مورد تقاضا می باشد و هرگونه اعتراض بعدی به هر نحو و هر شکل رد و غیر قابل قبول می باشد.

۹. **شرکت کنندگان در استعلام بایستی شرایط استعلام و پیشنهاد خود را در پاکت های جداگانه الف - ب بصورت مهر و امضاء شده در سامانه ستاد به شرح ذیل ارسال نمایند:**

## ۱۲-۱- پاکت الف (مهر و امضاء شده): حاوی پیشنهاد فنی بازرگانی

مدارک مربوط به پاکت الف (حاوی پیشنهاد فنی بازرگانی) شامل:

- ۱- ارائه تصویر گواهینامه نایید صلاحیت (پشت و رو) صادره از سوی اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی در زمینه موضوع استعلام
- ۲- ارائه تصویر اساسنامه، آگهی تاسیس شرکت در روزنامه رسمی، آخرین آگهی تغییرات شرکت در روزنامه رسمی
- ۳- ارائه تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی صاحبان حق امضاء مجاز شرکت
- ۴- ارائه تصویر برابر با اصل نمونه گواهی امضاء دارندگان حق امضاء (صاحب یا صاحبان مجاز شرکت) برابر آخرین تغییرات شرکت ثبت شده در دفاتر رسمی
- ۵- شرکت کننده در استعلام مکلف است کلیه اسناد استعلام و قرارداد، جداول و فرم های پیوستی را دقیقاً مطالعه نموده و تمام صفحات را توسط فرد یا افراد مجاز (امضاء تعهدآور) برابر آخرین تغییرات ثبتی شرکت مندرج در روزنامه رسمی کشور مهر و امضاء نماید و در پاکت "الف" همراه سایر مدارک بصورت سر بسته ارسال نماید.
- ۶- تکمیل و ارائه مشخصات ثبتی شرکت داوطلب (برابر جدول شماره ۲ پیوست)
- ۷- تکمیل و ارائه فرم منع مداخله کارکنان دولت (برابر جدول شماره ۳ پیوست)

## ۱۲-۲- پاکت ب (مهر و امضاء شده): حاوی فرم پیشنهاد قیمت (جدول شماره ۱ پیوست)

شرکت داوطلب بایستی قیمت پیشنهادی خود را به صورت ماهیانه را به طور صریح، بدون خدشه و قلم خوردگی و هر گونه شرط و ابهام و با عدد و حروف و الزاماً در فرم پیشنهاد قیمت (جدول شماره ۱ پیوست) تکمیل و در پاکت ب مهر و امضاء شده و به همراه سایر مدارک ارسال نمایند.

۱۳. شرکت کننده مکلف است کلیه صفحات شرایط استعلام و قرارداد را دقیقاً مورد مطالعه قرارداد و برابر اساسنامه و آخرین تغییرات درج در روزنامه عبارت پائین تمامی صفحات "قرائت شد تماماً مورد قبول است" را مهر و امضاء و به همراه سایر مدارک اعاده نماید.
۱۴. مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره شرکت و سایر سهامداران شرکت داوطلب، نبایستی طبق لایحه قانون راجع به "منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی باشند.

### لازم به ذکر است اسناد و مدارک درخواستی باید اسکن شده و پشت سر هم در یک فایل در سامانه ثبت گردد.

۱۵. در صورت برنده شدن شرکت در استعلام موصوف چنانچه پس از استعلام از مراجع ذیصلاح مشخص شود که اعضای هیات مدیره، مدیر عامل، سهامداران و کارشناسان شرکت حق معامله با دانشگاه را نداشته باشند و مشمول منع مداخله با دستگاههای دولتی باشند و به هر دلیل دیگری بنا به صلاحدید شامل منع مداخله شوند قرارداد به صورت یکطرفه لغو و تمام ضرر و زیان وارده از شرکت مربوطه اخذ خواهد شد.
۱۶. انعقاد قرارداد:  
الف- قرارداد با برنده استعلام، باید پیش از پایان مدت اعتبار پیشنهادها منعقد شود. این مدت حداکثر برای یکبار و برابر مدت پیش بینی شده در اسناد استعلام قابل تمدید است.  
ب- قرارداد با برنده اول در مهلت پیش بینی شده در اسناد، منعقد خواهد شد. چنانچه برنده اول از انعقاد قرارداد امتناع نماید و یا ضمانتنامه انجام تعهدات را ارائه ننماید، قرارداد با برنده دوم منعقد می گردد. در صورت امتناع نفر دوم، استعلام مجدداً برگزار و یا بر مبنای صرفه و صلاح دانشگاه اقدام لازم اعمال خواهد شد.
۱۷. مدت اعتبار پیشنهادات حداکثر ۲۰ روز به استثنای ایام تعطیل خواهد بود و این مدت در صورت لزوم توسط کارفرما برای یک بار قابل تمدید می باشد.
۱۸. دانشگاه (کارفرما) در خصوص اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادات واصله دارای تکلیف و اختیارات زیر می باشد:

- الف- دانشگاه اختیار دارد حجم قرارداد یا کار مورد معامله را تا ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) افزایش یا کاهش دهد.
- ب- دانشگاه به پیشنهادهای مبهم، مشروط، و یا پیشنهاداتی که بعد از انقضای مدت مقرر در آگهی وصول شود ترتیب اثر نخواهد داد.
- ج- کمیسیون معاملات دانشگاه در قبول یا رد هر یک یا تمام پیشنهادهای واصله مختار است.
- د- در صورت ارائه تنها یک پیشنهاد قیمت، کمیسیون معاملات دانشگاه در خصوص بازگشایی یک پیشنهاد قیمت (پاکت ب) مجاز و مختار است.
- ی- هر زمان که بر اساس مدارک و مستندات موجود مشخص شود شرکت به تعهدات خود عمل نکرده و یا رضایت کارفرما را برابر مفاد قراردادی مابین تامین نکرده است دانشگاه مجاز است قرارداد را فسخ و سپرده ضمانت حسن انجام کار و مبلغ مندرج در ضمانت نامه را بنفع خود ضبط نماید.
۱۹. کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی شرایط اختصاصی را که لازم می داند به موضوع این شرایط و قرارداد الحاق نماید.
۲۰. چنانچه هر گونه مشکل قانونی و یا اثبات جعلی بودن و یا خلاف واقعیت در اسناد و مدارک ارسال شده توسط شرکت قبل یا بعد از انعقاد قرارداد مشاهده و یا اثبات گردد دانشگاه (کارفرما) مختار است بصورت یکطرفه سپرده شرکت در استعمال را ضبط و یا بعد از انعقاد قرارداد می تواند قرارداد را لغو و ضمانتنامه حسن انجام تعهدات شرکت را ضبط نماید و شرکت حق هر گونه طرح دعوی و اعتراضی را در این زمینه از خود سلب می نماید و حق شرکت در هیچ یک از معاملات و قراردادهای دانشگاه را نخواهد داشت.
۲۱. مواردی که در این شرایط و اسناد استعمال و قرارداد پیش بینی نگردیده است، تابع آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه می باشد.
۲۲. شرکت طرف قرارداد (پیمانکار) متعهد است به صورت ماهیانه فایل تنظیم شده جهت ارائه به سازمان بیمه تامین اجتماعی همزمان در سایت اداره کل منابع انسانی به آدرس <http://hrcompany.behdasht.gov.ir> بارگذاری نموده و اطلاعات تکمیلی مورد نیاز را وارد نموده و به کارفرما ارائه نماید.
۲۳. اعضاء هیات مدیره این شرکت حق امضاء این قرارداد را به آقایان/خانم ها : ..... بعنوان ..... تفویض نموده و حق هر گونه ادعای و اعتراضی را در خصوص امضاء و عقد قرارداد موصوف را از شرکت سلب می نمایند.
۲۴. نشانی های کارفرما و پیمانکار به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا کلیه مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق اتوماسیون اداری انجام و نشانی های فوق قانونی تلقی میشود و در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتبا مطلع نمایند. در غیر اینصورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.
۲۵. برابر با آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه (ماده ۷۲ بند و) در صورتی که ارائه پیشنهاد قیمت مساوی از سوی شرکت کنندگان ارائه گردد، حق تقدم با برنده استعمال ایی خواهد بود که در محل انجام کار سکونت دارد و در صورتی که برندگان استعمال واجد شرایط باشند کمیسیون معاملات برنده را از طریق اخذ نظر هیات رئیسه دانشگاه تعیین خواهد نمود.
۲۶. چنانچه با تشخیص کارفرما نیازی به ثبت قرارداد در دفترخانه اسناد رسمی باشد شرکت مکلف است نسبت به ثبت قرارداد اقدام نمایند و کلیه هزینه های مربوطه به عهده برنده استعمال (پیمانکار) می باشد.
۲۷. جهت دریافت هر گونه اطلاعات با شماره تلفن ۰۸۷-۳۶۲۲۳۷۱۰ واحد امور اداری شبکه بهداشت سقز تماس حاصل نمایند.
۲۸. شرایط عمومی و اختصاصی استعمال و کلیه جداول پیوست جزء لاینفک قرارداد محسوب می گردد و مفاد آن حکم مفاد قرارداد را دارد و برای طرفین لازم الاجراء می باشد.
۲۹. شرایط عمومی و اختصاصی استعمال بانضمام جداول پیوستی که جمعا در ۷ صفحه تنظیم شده است.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کردستان

شبکه بهداشت و درمان سقز



## جدول شماره ۱

### برگ پیشنهاد قیمت

#### واگذار حفظ و نگهداری فضای سبز بیمارستان شفا سقز

بدینوسیله شرکت ..... (به شرح مشخصات ذیل) ضمن روئیت و مطالعه دقیق و قبول کلیه شرایط و اسناد استعلام و قرارداد مربوط به امورات حفظ و نگهداری فضای سبز بیمارستان شفا سقز، ضمن پذیرش و تکمیل و قبول کلیه شرایط مندرج در اسناد استعلام و قرارداد و اعاده کلیه اسناد و جداول پیوستی مذکور که امضاء و به مهر شرکت ممهور گردیده است آمادگی و تعهد خود را با لحاظ تمام شرایط جهت اجرای عملیات مورد استعلام با ارائه قیمت پیشنهادی خود به شرح ذیل اعلام می نماید.

ردیف	شرح	قیمت پیشنهادی ماهیانه (ریال)	
		به عدد	به حروف
۱	حفظ و نگهداری فضای سبز بیمارستان شفا سقز		

تذکر مهم: این جدول در پاکت ب (بصورت سر بسته و ممهور به مهر و امضاء) با ذکر پیشنهاد قیمت باید تکمیل و همراه سایر پاکت و مدارک ارائه گردد.

نام و نام خانوادگی صاحب یا صاحبان امضاء مجاز شرکت	محل امضاء مجاز و تعهدآور صاحبان شرکت	سمت	مهر شرکت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان

شبکه بهداشت و درمان سقز

## جدول شماره ۲

### مشخصات ثبتی شرکت :

۱- نام شرکت :	۲- نوع شرکت :			
۳- تاریخ ثبت شرکت :	۴- شماره ثبت شرکت :			
۵- آخرین سرمایه ثبت شده : .....	۶- تاریخ آخرین تغییرات شرکت :			
۷- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت : شماره: ..... تاریخ: ..... توسط: .....				
۸- نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت : میزان تحصیلات :				
۹- نام سهامداران شرکت :				
نام و نام خانوادگی	سمت	شماره شناسنامه	نام پدر	میزان سهم
۱۰- معرفی صاحبان امضای مجاز شرکت :				
نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی		
۱۱- آدرس شرکت :				
کد پستی :				
۱۲- شماره تلفن :				
شماره همراه:				
۱۳- شماره نمابر :				
۱۴- e-mail :				

\* مشخصات فوق بر اساس آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی تکمیل گردید و هر گونه مسئولیت حقوقی و قانونی ناشی از آن بر عهده اینجانب می باشد.

### فرم شماره ۳

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله به وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت

در معاملات دولتی و کشوری مورخه ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

مربوط بهاءاستعلام/امور فضای سبز

موضوع واگذاری : امور فضای سبز بیمارستان شفا

پیشنهاد دهنده با امضای زیر ورقه اقرار مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، استعلام گزار حق دارد که پیشنهاد ارایه شده برای معامله فوق را مردود و تضمین شرکت دراستعلام را ضبط نماید. همچنین پیشنهاد دهنده متعهد میشود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل استخدام و یا انتصاب در دستگاههای دولتی، مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاعاتاستعلام گزار برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنهااستعلام گزار حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

شرکت ..... به مدیریت ..... با امضای این تعهد نامه قبول و تأیید می نماید که هر گاه این شرکت برندهاستعلام تشخیص داده شود و افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع و یا قسمتی از کار را به آنها محول نماید و این موضوع در خلال مدت پیمان به اثبات برسد، استعلام گزار حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات برندهاستعلام را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. (تعیین میزان خسارت وارده با تشخیصاستعلام گزار می باشد.) در ضمن پیشنهاد دهنده اعلام میدارد از متن قانون پیشگفت اطلاع کامل و از مجازاتهای مربوط به متخلفین از قانون یاد شده آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد. یادآوری: مفاد قانون یاد شده در یکبرگ جهت اطلاع ضمیمه می باشد.

اصل مهر و امضای متقاضی (حقوقی)