

شماره نامه:

تاریخ نامه:

پوست:



۱- عنوان خدمت: نگهداری اتوماسیون اداری ستاد و سرور		۲- شناسه خدمت	
های واحد های تابعه		(این قسمت توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: مدیریت آمار و فناوری اطلاعات		
	نام دستگاه مادر: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کردستان		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	نوع خدمت		
	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (B2G) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت		
	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با:		
	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input checked="" type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت		
	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
مدارک لازم برای انجام خدمت			
درخواست خدمت از واحد تابعه ، درخواست رفع ایراد از سمت واحد تابعه ، انجام وظایف نگهداری اتوماسیون			
قوانین و مقررات بالادستی			
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		
	... خدمت گیرندگان در : <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال ۲۴۰۰ مورد		
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت:		
	تواتر		
	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> ۲۰ بار در : <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
تعداد بار مراجعه حضوری			
هزینه ارائه خدمت (ریال)			
به خدمت گیرندگان			
مبلغ (مبالغ)			
شماره حساب (های) بانکی			
پرداخت بصورت الکترونیک			
...			
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن :		
	مراحل خدمت		
	نوع ارائه		
	رسانه ارتباطی خدمت <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) اتوماسیون بر بستر اینترنت <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه		
در مرحله اطلاع رسانی خدمت			

  
 ریاست جمهوری  
 سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

شماره نامه:

تاریخ نامه:

پوست:

غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
در مرحله درخواست خدمت		الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) اتوماسیون بر بستر اینترنت		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	
		غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخل دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
		غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		تسریع در انجام درخواست	
در مراحل ارائه خدمت		الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) اتوماسیون بر بستر اینترنت		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	
		غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		اعلام الکترونیکی		سایر سامانه ها	
						۷-ارتباط خدمت با سایر سامانه ها	
اعلام الکترونیکی		دسته ای (Batch)		برخط Online		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

تیمار نامه:

تاریخ نامه:

پوست:

استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	8- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر
دسته ای (Batch)	برخط Online					
<input type="checkbox"/> اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:						
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
9- عناوین فرایندهای خدمت 1- نگهداری اتوماسیون اداری ستاد و سرورهای واحد های تابعه 2- نگهداری و بروز رسانی سرورهای اتوماسیون واحد های تابعه 3- رفع ایرادهای سخت افزاری و نرم افزاری سرورهای تابعه ...						
10- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت : <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">نگهداری اتوماسیون اداری ستاد و سرور واحد های تابعه</div> <div style="font-size: 24px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">رفع ایرادهای سخت افزاری و نرم افزاری سرورهای اتوماسیون تابعه</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">نگهداری و بروز رسانی سرورهای اتوماسیون واحد های تابعه</div> <div style="font-size: 24px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">رفع ایرادهای سخت افزاری و نرم افزاری سرورهای اتوماسیون واحد های تابعه</div> </div>						
واحد مربوط: مدیریت آمار و فناوری اطلاعات	پست الکترونیک : afaghmohammadi@yahoo.com	تلفن: ۳۳۳۴۲۵۹	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: آفاق محمدی			